

## MUNICÍPIO DE CACEQUI/RS

### EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 85.2024

PROCESSO Nº 30.180.2024

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

EXCLUSIVO À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, EM ATENDIMENTO AO ART. 6º DO DECRETO 8.538/2015 E INCISO I DO ART. 48 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 07 DE AGOSTO

A **PREFEITA MUNICIPAL DE CACEQUI**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, objetivando a Contratação de empresa para o fornecimento de **materiais e equipamentos para a Secretaria Municipal de Educação**, Programa Escola em Tempo Integral – ETI, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 7.388/2024.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), no dia **29 de Novembro de 2024**, as **10:00 horas** podendo as propostas e os documentos serem enviados até as 09:30 horas da mesma data, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

#### 1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a **Contratação de empresa para fornecimento de materiais e equipamentos para a Secretaria Municipal de Educação**, Programa Escola em Tempo Integral - ETI, a serem executados conforme especificações técnicas detalhadas no Memorial Descritivo e anexos.

#### 2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.3.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

**2.3.5.** Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

### **3. ENVIO DAS PROPOSTAS**

**3.1.** As propostas deverão ser cadastradas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a hora estipulada.

**3.2.** O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

**3.2.1.** O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

**3.2.2.** Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**3.2.3.** Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**3.2.4.** O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, como condição para aplicação do disposto deste edital.

**3.2.5.** Em se tratando de ME/EPP, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, deve acompanhar obrigatoriamente, declaração de observância, do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

**3.3.** Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 3 dias úteis.

### **4. PROPOSTA**

**4.1.** O prazo de validade da proposta será de 60 dias úteis, a contar da data de abertura da sessão de pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

**4.2.** Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando os quantitativos e custos unitários, com a indicação dos valores unitários e total, contendo modelo e marca dos equipamentos ofertados, englobando os custos de material e mão de obra, bem como a tributação e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

**4.3.** Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.

### **5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos:

### 5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### 5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), no caso de pessoas naturais, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal e à Seguridade Social na forma da lei;
- d) prova de regularidade perante a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- e) prova de regularidade perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- f) prova de regularidade relativa ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- h) declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/2002.

### 5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 dias da data designada para a apresentação do documento;

### 5.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL

5.4.1. A licitante deverá apresentar comprovante de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através de no mínimo, 01 (um) atestado, fornecido por pessoa jurídica ou de direito público privado.

## 6. DO ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.1. A documentação relativa a HABILITAÇÃO (item 5 do edital) deverá ser anexada ao sistema no ato da elaboração da proposta, assinada digitalmente e/ou fisicamente digitalizada em boa qualidade, devendo ser anexada juntamente com a proposta inicial.

6.2. Após o envio dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**6.3.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

## **7. VEDAÇÕES**

**7.1** Não poderão disputar licitação ou participar da execução do contrato, direta ou indiretamente:

a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

**7.2.** O impedimento de que trata a alínea “a” do item 7.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**7.3.** Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

## **8. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**8.1.** No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

**8.2.** O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

**8.3.** A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

8.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

## 9. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

9.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) contiverem vícios insanáveis;
- b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem com valor superior a 5% do orçamento estimado para a contratação;
  - *Observação: Propostas com valor acima do previsto para a aquisição, poderão ser habilitadas para a fase de lances, no entanto poderão não ser homologadas se mantiverem valores muito acima do estimado, assim se o pregoeiro julgar inexequível.*
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

9.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

9.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

9.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

9.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

9.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

9.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de **R\$ 0,10 (dez centavos)**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

9.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado;

9.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

9.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada

## 10. MODO DE DISPUTA

- 10.1.** Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos sucessivos, observando as regras constantes no item 8.
- 10.2.** A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 10.3.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 10.4.** Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 10.5.** Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.
- 10.6.** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 10.7.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico.

## 11. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 11.1.** Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;
- 11.1.2.** Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.
- 11.1.3.** Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
- a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
- b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 11.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.
- 11.1.4.** O disposto no item 11.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

• Se não houver licitante que atenda ao item 11.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta

em ato contínuo à classificação;

- b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;
- c) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**11.2.** Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b) empresas brasileiras;
- c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

## **12. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO**

**12.1.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contra proposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

**12.2.** A resposta à contra proposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

**12.3.** Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao valor de referência da Administração. A referida proposta atualizada/re negociada, anexada no portal de compras públicas em até 02 horas, ou a contar do encerramento da etapa de negociação, sem aviso prévio. Este prazo poderá ser ajustado pelo Pregoeiro conforme necessidade, previamente informado via sistema, podendo chegar até 24 horas.

**12.3.1.** A proposta atualizada deverá ser assinada digitalmente, datada e assinada pelo representante e conter no mínimo, razão social, endereço, dados do representante legal, telefone e e-mail, descrição completa do item ofertado que deverão ser detalhados em planilha com quantitativos e custos unitários e totais bem como marca.

**12.4.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

## **13. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO**

**13.1.** Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1., 5.2. e 5.3. e 5.4, serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

**13.2.** As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

**13.3.** A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade

**13.4.** por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

**13.5.** A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração

exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**13.6.** Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

**13.7.** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

## **14. RECURSO**

**14.1.** Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b) julgamento das propostas;
- c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d) anulação ou revogação da licitação.

**14.2.** O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

**14.3.** Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 14.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b) a apreciação dar-se-á em fase única.

**14.4.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**14.5.** O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

**14.6.** O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

## **15. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO**

**15.1.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

## **16. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO**

**16.1.** O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 5 dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**16.2.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

**16.3.** Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

**16.4.** Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

**16.5.** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 16.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**16.6.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

## **17. OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA**

**17.1** A vencedora deverá observar durante a execução do contrato as normas técnicas aplicáveis ao serviço, bem como as normas de segurança do trabalho.

**17.2** A vencedora deverá executar os serviços observando fielmente o termo de referência, Anexo I, inclusive em relação à qualidade dos materiais e ao cronograma de execução, e os termos da sua proposta;

**17.3** A vencedora deverá manter, durante toda a execução contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive quanto às contribuições para o FGTS e INSS relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço, devendo apresentar mensalmente à Administração os comprovantes de pagamentos dos encargos trabalhistas e previdenciários.

## **18. PRAZOS DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**18.1.** O contrato decorrente da presente licitação terá o prazo de vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogável por iguais e sucessivos períodos até o máximo de 05 (cinco) anos.

## **19. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**19.1.** O pagamento será efetuado à vista após a conclusão da entrega dos equipamentos, conforme cronograma apresentado no Termo de Referência, mediante emissão de Nota Fiscal, análise e liberação do município de Cacequi para instrução e liquidação. O pagamento será efetuado em até 20 dias

úteis após liquidação da nota fiscal em depósito em conta bancária que deve ser acrescentada na proposta comercial bem como nota fiscal para pagamento, sendo as custas desta transação se houver ficarão a cargo da empresa credora. A nota fiscal deverá sempre ser emitida após a data do respectivo empenho.

**19.2.** Serão processadas as retenções tributárias e previdenciárias nos termos da legislação que regula a matéria.

**19.3.** A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, empenho e o número do pregão, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

**19.4.** A empresa deverá informar na Nota Fiscal, preferencialmente no campo Dados Adicionais, se é optante pelo Simples Nacional, para fins de retenção.

**19.5. Dotação Orçamentária**

CÓDIGO REDUZIDO:

RUBRICA: 3.3.90.30.00.0000

## **20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**20.1.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**20.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 20.1 deste edital as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

**20.3** As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item 20.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.

**20.4.** A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções,

conforme previsto no item 20.2 do presente Edital.

**20.5.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**20.6.** A aplicação das sanções previstas no item 20.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**20.7.** Na aplicação da sanção prevista no item 20.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**20.8.** Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 20.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**20.9.** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

**20.10.** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

**20.11.** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**20.12.** É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

**20.13.** A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 20.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

## **21. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES**

**21.1.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações deverão ser enviados ao pregoeiro, até 3 dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte endereço eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br), em campo próprio para este fim.

**21.2.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte site eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

## **22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**22.1.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

**22.3.** A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

**22.4.** Fica eleito o Foro da Comarca de Cacequi/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Cacequi/RS, 23 de Outubro de 2024.

---

**Ana Paula Mendes Machado Del'Olmo**  
**Prefeita Municipal**

Este edital se encontra  
examinado e aprovado pela  
Procuradoria Geral do Município.  
Em /\_/2024.

## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. INTRODUÇÃO

Em observância ao disposto na Lei Federal 14.133/2021, no seu artigo 82 e no Decreto Municipal 7.388/2024, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Cacequi/RS, elaboramos o presente Termo de Referência para que, através do procedimento legal pertinente, seja efetuado a aquisição de materiais e equipamentos para a Secretaria Municipal de Educação / Programa Escola em Tempo Integral - ETI.

### 2. JUSTIFICATIVA

A implementação do turno integral nas escolas tem como finalidade proporcionar uma educação de qualidade, ampliando o tempo de permanência dos alunos na instituição, garantindo um desenvolvimento educacional, social e cultural mais abrangente. Para isso, é essencial a aquisição de materiais que atendam às necessidades pedagógicas e administrativas dessas instituições. Não basta apenas aumentar o período de permanência nas escolas, é necessário ofertar momentos de aprendizagem significativa, que busque desenvolver habilidades e competências dos alunos das escolas, principalmente da rede pública de ensino.

Deve-se levar em conta a importância da segurança, funcionabilidade e a qualidade de um ambiente educacional. Houve, portanto, por parte da Secretaria Municipal de Educação um levantamento prévio das necessidades nas escolas integrais rede municipal de ensino, seguindo os seguintes critérios:

- Levantamento das demandas por equipamentos e materiais permanentes para melhorar as condições de ensino, segurança e infraestrutura das unidades escolares em tempo integral.
- Identificação dos equipamentos e materiais necessários para o desenvolvimento de uma educação integral de qualidade.

### 3. DO OBJETO

É objeto do presente certame a **contratação de empresa para o fornecimento de materiais para a Secretaria da Educação**, programa Escola em Tempo Integral – ETI, conforme especificações e quantidades abaixo descritas.

Item	DESCRIÇÃO	Unid.	Quant.	R\$ Unit.	R\$ Total
1	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO, tamanho 220x307 a4, espessura 0,05(125 micras), pacote com 100 unidades.	Pacote	03	37,37	112,11
2	CUBO DIDÁTICO TÁTIL COMPOSTO POR 6 BASES DE CORES ALTERNADAS MEDINDO 25X25CM E 9 LETRAS COLORIDAS E COLADAS NA BASE, SENDO 16 FORMAS GEOMÉTRICAS, EM DOIS TAMANHOS (GRANDE E PEQUENO), FORMAS GEOMÉTRICAS: 4 QUADRADOS, 4 TRIANGULOS E 4 CIRCULOS, MATERISL EVA, CERTIFICADO PELO INMETRO.	Unidade	10	28,60	286,00
3	BOLA DE BORRACHA PEQUENA E MACIA	Unidade	20	1,49	29,80
4	COLCHONETE GINÁSTICA 100 X60 CM ESPESSURA 3 CM, FORRADO COM NAPA IMPERMEÁVEL.	Unidade	10	23,20	232,00
5	KIT ANIMAIS DA FAZENDA 14 PEÇAS MATERIAL / COMPOSIÇÃO POLIPROPILENO MEDIDAS DOS ANIMAIS A x L x C: 4 cm x 8 cm	Kit	10	19,50	195,00

6	<b>KIT FRUTINHA E LEGUMES DE BRINQUEDO</b> EM PLÁSTICO, 6 UNI. MEDIDAS APROXIMADAS DA EMBALAGEM: 21 X 17,5 CM	Kit	30	<b>6,00</b>	180,00
7	<b>COZINHA MÁSTER INFANTIL</b> , EM PLÁSTICO, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: COZINHA CASINHA COM SOM, ACOMPANHADA DE 24 ACESSÓRIOS E UM KIT DE PRODUTOS: PLÁSTICOS MEDIDAS: 28 X 24 X 52,5 CM	Unidade	02	160,00	320,00
8	<b>BANNER EDUCATIVO</b> CONFECCIONADO EM LONA DE ALTA RESISTÊNCIA ESTAMPADA COM EQUIPAMENTOS PROFISSIONAIS DE ÚLTIMA GERAÇÃO E EXCELENTE RESOLUÇÃO. MATERIAL DE APOIO PEDAGÓGICO MEDINDO 80X60CM. INCLUI ACABAMENTO COM MADEIRA E PONTEIRAS PLÁSTICAS BRANCAS NAS PARTES INFERIOR E SUPERIOR. POSSUI CORDA NA PARTE SUPERIOR PARA PENDURAR. TINTA NÃO TÓXICA E LAVÁVEL (CIÊNCIAS E GEOGRAFIA).	Unidade	07	<b>72,46</b>	507,22
9	<b>BAÚ PEDAGÓGICO</b> - PSICOMOTRICIDADE COM 10 JOGOS DE MADEIRA. O BAÚ DE MADEIRA VEM COM DOBRADIÇAS E FECHO, MEDINDO 50X32X25XCM. ACOMPANHA 10 BRINQUEDOS SENDO: DOMINÓ DE FORMAS GEOMÉTRICAS, JOGO DE PINOS, PRANCHA DE SELEÇÃO, RELÓGIO, BATE PINOS, PASSA FIGURAS, DOMINÓ TRADICIONAL, CUBOS DE ENCAIXE, PULA CORDA PALAVRAS CRUZADAS.	Unidade	03	<b>213,47</b>	640,41
10	<b>BRINQUEDO DOMINÓ</b> A À Z CONFECCIONADA EM MDF, 28 PEÇAS PINTADAS E SERIGRAFADAS COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA EM UMA DAS FACES, ACONDICIONADO EM CAIXA DE MADEIRA COM TAMPA SERIGRAFADA MEDINDO APROXIMADAMENTE 17 X 9,5X 4 CM.	kit	10	<b>15,85</b>	158,50
11	<b>BRINQUEDO DOMINÓ</b> DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL, CONFECCIONADO EM MDF, 28 PEÇAS DE 7X3,5 CM, PINTADA E SERIGRAFADA COM TINTA ULTRAVIOLETA ATÓXICA EM UMA DAS FACES, ACONDICIONADA EM CAIXA DE MADEIRA COM TAMPA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 17 X9, 5 X 4 CM	Unidade	10	<b>17,49</b>	174,90
12	<b>BRINQUEDO TÚNEL CENTOPEIA</b> , COLORIDO, SANFONADO, REVESTIDO EM TECIDO COLORIDO E COM COSTURA RESISTENTE, MEDIDAS APROXIMADAS COMPRIMENTO: 177 CM, LARGURA: 62 CM, ALTURA: 47 CM	Unidade	2	<b>157,00</b>	314,00
13	<b>BRINQUEDO CONJUNTO FANTOCHE FAMÍLIA NEGRA.</b> COM 06 PEÇAS - PERSONAGENS: MAMÃE, PAPAÍ, MENINA, MENINO, VOVÓ E VOVÔ; - MATÉRIA-PRIMA: CORPO: TECIDO 100% ACRÍLICO E ANTIALÉRGICO; - CABELOS: LÃ 100% ACRÍLICA E ANTIALÉRGICA E CABELOS COSTURADOS NA CABEÇA; - ROUPAS: TECIDO 100% ALGODÃO, ANTIALÉRGICO, COSTURADO AO CORPO, COM ESTAMPAS DIFERENTES PARA CADA PERSONAGEM; - OLHOS COM SISTEMA DE SEGURANÇA, DOTADOS DE TRAVA INTERNA NA CABEÇA DO FANTOCHE; - BOCA ARTICULADA, COM A PARTE INTERNA NA COR	Kit	07	<b>124,00</b>	868,00

	VERMELHA; - CORPO: NA COR MARROM, COM VESTIMENTAS E ACESSÓRIOS CARACTERÍSTICOS DE CADA PERSONAGEM (MEMBRO DA FAMÍLIA); - DIMENSÃO: 30 CM DE ALTURA. - SELO DO INMETRO; - BRINQUEDO DEVERÁ ESTAR DE ACORDO COM A ABNT NM 300-1: 2004 VERSÃO CORRIGIDA: 2011; A ABNT NM 300-2: 2004; E A ABNT NM 300-3: 2004 - VERSÃO CORRIGIDA: 2011; - OS FANTOCHES FAMÍLIA NEGRA DEVERÃO SER ISENTOS DE SOBRAS DE COSTURA E TECIDO; - A TOLERÂNCIA DIMENSIONAL DOS FANTOCHES FAMÍLIA NEGRA DEVERÁ SER DE +- 3 (TRÊS) CM; - OS FANTOCHES FAMÍLIA NEGRA DEVERÃO SER EMBALADOS EM SACO DE TNT E ACONDICIONADOS EM CAIXA DE PAPELÃO PARA TRANSPORTE, COM O QUANTITATIVO SUFICIENTE QUE NÃO DANIFIQUE OS BRINQUEDOS.				
14	<b>BRINQUEDO CONJUNTO DE FANTOCHES</b> CONFECCIONADO EM TECIDO ESTAMPADO, ESPUMA E PLUMINHA, COM BOCA ARTICULADA, CONTENDO NO MÍNIMO 7 FANTOCHES COLORIDOS COM DIFERENTES PERSONAGENS: ZEBRA, TIGRE, HIPOPÓTOMO, MACACO, LOBO, SAPO, ELEFANTE, PERSONAGENS DE HISTÓRIAS, ENTRE OUTROS, PEÇAS NO MINIMO 15X26 CM, ACONDICIONADO EM EMBALAGENS PLÁSTICAS.	Kit	07	120,00	840,00
15	<b>MURAL CRIATIVO MONTESSORI QUANTIDADE DE PEÇAS:</b> CASINHA 98, VEÍCULOS 35, FAZENDINHA 38, ZOOLOGICO 42, ANIMAIS 54, DINOSSAURO 37, FUNDO DO MAR 45. TAMANHO 105CMX75CM, MATERIAL: FELTRO COM VELCRO.	Unidade	07	219,00	1.533,00
16	<b>KIT DINOSSAUROS</b> , 16 PEÇAS; PRODUTOS FEITOS DE PLÁSTICO FLEXÍVEL, DIMENSÕES A X L 11,5 X 5,5 CM	Kit	05	21,99	109,95
17	<b>JOGO BRINCANDO DE ENGENHEIRO</b> COM 150 PEÇAS, FABRICADAS EM MADEIRA, CERTIFICAÇÃO DO INMETRO	Unidade	10	35,00	350,00
18	<b>JOGO DE BOLICHE</b> COMPONENTES: 06 PINUS, 01 BOLA. CARACTERÍSTICAS: ATÓXICO E LEVÁVEL.	Kit	10	15,00	150,00
19	<b>TAPETE EMBORRACHADO</b> , COM LETRAS PARA ENCAIXE, COLORIDO, COMPOSTO POR 28 PEÇAS, CADA PLACA MEDINDONO MÍNIMO20CMX20CMX8 MM DE ESPESSURA, LAVÁVEL E ATÓXICO	Kit	10	95,89	958,90
20	<b>ÁBACO ABERTO CONTADOR ESCOLAR ALUNO MADEIRA.</b> DESCRIÇÃO: ÁBACO ABERTO EM MADEIRA (ÁBACO VERTICAL) TEM 5 PINUS E AUXILIA NA ESTIMULAÇÃO DO RACIOCÍNIO LÓGICO E NA COMPREENSÃO DAS OPERAÇÕES BÁSICAS DA MATEMÁTICA. É UM ÁBACO DECIMAL, ÁBACO VERTICAL, COM BASE EM MADEIRA. SUA BASE É CONFECCIONADA EM MADEIRA CONTENDO UMA BASE COM 5 HASTES E 50 ARGOLAS COLORIDAS, SENDO 10 DE CADA COR. O ÁBACO ABERTO EM MADEIRA, AS FIGURAS/IMAGENS SÃO ILUSTRATIVAS, AS	Kit	10	20,99	209,90

	CORES PODEM SER: AZUL, VERMELHO, VERDE, AMARELO, BRANCO E LARANJA.				
21	<b>QUEBRA CABEÇA CORTADO A LASER</b> , EM MATERIAL MDF DE ALTA RESISTENCIA E DURABILIDADE, CONTENDO AS SEGUINTE PEÇAS 01 BASE DE MDF EM BAIXO RELEVO PARA O ENCAIXE DAS PEÇAS 55 PEÇAS EM MDF, COLORIDAS, PINTADAS E SERIGRAFADAS EM POLICROMIA ULTRAVIOLETA ATÓXICA, MEDIDAS APROXIMADAS DO QUEBRA CABEÇA MONTADO 30X23CM, BASE 33X26 CM, EMBALADO EM PELÍCULA DE PVC ENCOLHÍVEL, FRUTAS, LEGUMES E ANIMAIS.	Kit	10	<b>22,00</b>	220,00
22	<b>ALFABETO EM LIBRAS – MATERIAL PEDAGÓGICO.</b> MATERIAL: MDF. DIMENSÕES: 25X50X28 MM. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CADA PEÇA É COMPOSTA POR 3 PARTES, QUANTIDADE DE PEÇAS: 78 UNIDADES.	Unidade	03	<b>45,63</b>	136,89
23	<b>BLOCOS DE MONTAR</b> - CAIXA COMPOSTA POR 500 PEÇAS DIVERSAS, BRINQUEDO PEDAGÓGICO	Caixa	10	<b>90,00</b>	900,00
24	<b>BINGO DOS BICHOS EM MDF</b> , MEDIDAS DA CAIXA 25X25X5. CONTÉM 52 PEÇAS DE MADEIRA PARA ATÉ 4 JOGADORES	Caixa	10	<b>35,00</b>	350,00
25	<b>SUPER BINGO LETRAS EDUCATIVO.</b> CAIXA CONTENDO 10 PLACAS, 27 LETRAS RECORTADAS E 150 LETRAS PARA O BINGO, TODAS COLORIDAS EM SERIGRAFIA. CONTÉM 187 PEÇAS EM MADEIRA DE MDF COLORIDAS E SERIGRAFADAS, ACONDICIONADO EM CAIXA DE MADEIRA, TIPO ESTOJO, MEDINDO APROXIMADAMENTE (CXLXA) 26 X 23 X 7 CM.	Caixa	05	<b>83,00</b>	415,00
26	<b>ALFABETO SILÁBICO DE MADEIRA</b> COM 75 PEÇAS; COMPOSTAS POR FIGURAS CAIXA COM TAMPA.	Kit	10	<b>42,00</b>	420,00
27	<b>DOMINÓ DE ANIMAIS</b> DOMÉSTICOS CONFECCIONADO EM MDF, COM NO MÍNIMO 28 PEÇAS DE 7X3,5 CM, PINTADA E SERIGRAFADA COM TINTA ULTRAVIOLETA ATOXICA EM UMA DAS FACES, EMBALAGEM CAIXA PAPEL CARTONADO ILUSTRADO, LACRADA COM PELÍCULA DE P.V.C	Caixa	10	<b>15,85</b>	158,50
28	<b>MALETA SENSORIAL MONTESSORI.</b> MATERIAL: FELTRO MACIO DE ALTA QUALIDADE COM ELÁSTICO PARA O FECHO COM OBJETOS DIVERSOS NO INTERIOR. TAMANHO FECHADO: 28X22X4 CM. TAMANHO ABERTO: 45X28CM. FAIXA ETÁRIA: A PARTIR DE 2 ANOS.	Unidade	3	<b>185,00</b>	555,00
29	<b>KIT BÁSICO LABORATÓRIO (CONTENDO 45 PEÇAS)</b> - KIT BÁSICO LABORATÓRIO (CONTENDO 45 PEÇAS) ITEM DESCRIÇÃO 1 BALÃO DE VIDRO BORO, 3.3, 250 ML, FUNDO CHATO, GARGALO LONGO, SEM JUNTA PERFECTA. 2 BALÃO VOLUMÉTRICO VIDRO BORO 3.3, 100 ML, GRADUADO, ROLHA DE POLI BORO 3.3 CLASSE A. 3 PROVETA 100 ML GRADUADA, BASE POLIPROLIPENO, VIDRO BORO 3.3, 100 ML. 4 ERLNMEYER 250 ML GRADUADO BOCA ESTREITA BORO 3.3 250 ML BOCA ESTREITA. 5 PISSETA GRADUADA EM PÉ 500 ML NALGON 6 FUNIL VIDRO ANALIT LISO 75 MM, HASTE CURTA 7 PIPETA SOROLOGICA GRADUADA EM VIDRO, 1ML 1/100 8 PIPETA SOROLOGICA GRADUADA EM VIDRO, 10 ML, 1/10 9	Kit	01	<b>2.303,90</b>	2.303,90

	BURETA GRADUADA VIDRO NEUTRO COM TORNEIRA DE TEFLOM 25 ML 10 BASE COM HASTE EM ALUMINIO 70 CM 11 PINÇA PARA BURETA COM MUFA ABERTURA 35 MM 12 ANEL DE FERRO COM MUFA 07 CM 13 FUNIL DE SEPARAÇÃO-PÊRA- TORNEIRA E ROLHA TEFLOM 14 TRIPÉ DE FERRO ZINCADO COM ARO TREFILADO 10 X 18 CM 15 BICO DE BUNSEN COM REGISTRO 16 PINÇA PARA CADINHO 22 CM/ FERRO ZINCADO 05 MM 17 PINÇA PARA CONDENSADOR COM MUFA ABERTURA 90 MM 18 CONDENSADOR LIEBIG (RETO)- SEM JUNTA- 400 MM 19 PLACA DE PETRI VIDRO BOROSILICATO, 100 X 20 MM, ESPESSURA 1,0 A 1,2 MM 20 ESTANTE EM ARAME COM PVC 12 TUBOS DE 16 MM 21 ESTANTE EM ARAME COM PVC 12 TUBOS DE 20MM 22 LAMPARINA A ALCOOL COM TAMPAS E PAVIO- 250 ML 23 TELA DE ARAME COM REFRAATÓRIO 16 X 16 CM 24 ESPÁTULA TIPO CANALETA EM AÇO INOX 15 CM 25 ESPÁTULA COM COLHER EM CHAPA DE INOX 15 CM 26 PLACA DE PETRI VIDRO BOROSILICATO, 60 X 15MM, ESPESSURA 1 A 1,2 MM 27 TUBO DE ENSAIO 15 X 150MM 28 TUBO DE ENSAIO 20 X 200 MM 29 MANGUEIRA DE SILICONE 30 PAPEL TORNASSOL AZUL 31 PAPEL TORNASSOL VERMELHO 32 PAPEL INDICADOR DE PH 0-14 33 LÂMINA LISA CX C/50 34 LAMÍNULA CX C/100 35 PER PIPETADORA 3 VIAS 36 ESCOVA PARA LIMPEZA DE VIDRARIAS 20 MM 37 ESCOVA PARA LIMPEZA DE VIDRARIAS 40MM 38 BALÃO PARA DESTILAÇÃO, BORO 3.3, 250 ML SAÍDA LATERAL 39 PIPETA PASTEUR 3 ML 40 BASTÃO DE VIDRO 6 X 300 MM 41 COPO DE BECKER GRADUADO EM ALTO RELEVO EM POLIPROPILENO AUTOCLAVÁVEL 1000 ML				
<b>30</b>	<b>LUPA</b> - CONFECCIONADO EM PLÁSTICO E VIDRO, MEDINDO 75MM, ACONDICIONADA EM CAIXA.	Unidade	05	<b>14,00</b>	70,00
<b>31</b>	<b>TECLADO COM FIO</b> , 2 NÍVEIS AJUSTÁVEIS, TECLAS SILENCIOSAS, CONEXÃO USB, COM CABO MÍNIMO DE 1,5M – COR PRETO, ABNT2 PADRÃO BRASILEIRO.	Unidade	10	<b>36,45</b>	364,50
<b>32</b>	<b>MOUSE COM FIO</b> , 03 BOTÕES, CONEXÃO USB, CABO DE NO MÍNIMO 1,5M – NA COR PRETO, SENSOR ÓPTICO, VELOCIDADE MÍNIMA DE 1200BPI	Unidade	10	<b>14,99</b>	149,90
<b>33</b>	<b>GRAMA SINTÉTICA</b> : ALTURA DA FIBRA 12MM, FIO FIBRILADO, DTEX DO FIO 1800, GAUGE DE 5/32, PONTOS POR DECÍMETRO: 24 PONTOS POR M <sup>2</sup> = 64.480, BASE PP + LÁTEX. ESPESSURAS: 11MM A 15MM, ROLO LARGURA FIXADA EM 2M DE LARGURA	M <sup>2</sup>	25	<b>37,00</b>	925,00
<b>34</b>	<b>COLA PARA GRAMA SINTÉTICA DE CONTATO ESPECIAL</b> ; ADESIVO COLA POLIURETANO, MÁXIMA ADERÊNCIA, SECAGEM RÁPIDA. RECIPIENTE DE 5 KG + CATALISADOR	Unidade	6	<b>123,41</b>	740,46
<b>35</b>	<b>JOGO DE LENÇOL DE BEBÊ, 100 % ALGODÃO</b> , 3 PEÇAS. CONTENDO FRONHA/ 30CMX40CM, LENÇOL:70 CM X 1,30MX12 CM/ SOBRE LENÇOL 1,00 X 1,40CM	Kit	40	<b>39,90</b>	1.596,00
<b>36</b>	<b>PANO DE LIMPEZA</b> TAMANHO MÍNIMO DE 50CMX68CM EM ALGODÃO NA COR BRANCO.	Unidade	300	<b>2,00</b>	600,00

<b>37</b>	<b>PANO DE COPA ATOALHADO, ESTAMPADO TAMANHO MÍNIMO DE 45X63 CM</b>	Unidade	300	<b>4,10</b>	1.230,00
<b>38</b>	<b>PANO DE COPA BRANCO, 65% DE ALGODÃO E 35% POLIÉSTER, TAMANHO MÍNIMO DE 41X66CM</b>	Unidade	300	<b>2,50</b>	750,00
<b>39</b>	<b>TATAME EM EVA 1,00 X 1,00M, ESPESSURA 2,00 CM, COLORIDOS</b>	Unidade	10	<b>39,20</b>	392,00
<b>40</b>	<b>TOALHA DE ROSTO ATOALHADA, LISA, COLORIDA, 100% ALGODÃO, TAMANHO MÍNIMO DE 50X80CM.</b>	Unidade	100	<b>7,50</b>	750,00
<b>41</b>	<b>TOALHA DE BANHO COLORIDA, LISA, 100% ALGODÃO, MEDINDO 68 X110 CM</b>	Unidade	50	<b>12,50</b>	625,00
<b>42</b>	<b>FONTE PARA MONITOR LG E2260V COMPATÍVEL. ESPECIFICAÇÕES: 12V, FONTE BIVOLT, COM SAÍDA DE 12V.</b>	Unidade	10	<b>110,00</b>	1.100,00
<b>Total estimado com a aquisição: R\$ 22.921,84</b>					

#### 4. VALOR ESTIMADO

Conforme prevê a Lei 14.133, os valores referenciais a serem utilizados como parâmetros referenciais, foram obtidos através de pesquisa em mídias especializadas de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Termo de Referência, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresa para aquisição de materiais para a Secretaria da Educação.

Estima-se o valor total da presente aquisição em aproximadamente **R\$ 22.921,84** (Vinte e dois mil novecentos e vinte e um reais com oitenta e quatro centavos).

#### 5. DA FONTE DOS RECURSOS

A fonte dos recursos para a aquisição dos materiais, alvo deste processo licitatório são oriundos de repasse do Governo Federal, através de adesão ao programa Escolas em Tempo Integral - ETI.

#### 6. DA ENTREGA E DOS PRAZOS

6.1 O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência, devendo ser substituído, às custas da contratada, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

6.2 Os materiais deverão ser entregues no prazo máximo de 30 dias após a emissão da nota de empenho, na Sede da Prefeitura Municipal de Cacequi, sito ao endereço Rua Bento Gonçalves, 363, Bairro Centro, no horário das 09:00 as 15:00 de segunda a sexta-feira.

#### 7. DO PAGAMENTO

8.1 O pagamento será realizado em até 20 (vinte) dias úteis após a entrega dos materiais e apresentação da nota fiscal.

Cacequi, 23 de Outubro de 2024.

Secretaria Municipal da Educação

**ANEXO II – MINUTA DO CONTRATO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/2024  
PREGÃO ELETRONICO Nº \_\_\_\_\_/2024  
CONTRATO DE BENS Nº \_\_\_\_\_ 2024

Pelo presente instrumento de contrato, firmado com base na Lei nº 14.133/21, de um lado o MUNICÍPIO DE CACEQUI/RS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na rua Bento Gonçalves, 363, centro, CNPJ nº 88.604.897/0001-03, representado neste ato por sua Prefeita Municipal, Sr. ANA PAULA MACHADO DEL'OLMO, adiante denominado CONTRATANTE, e, de outro, a empresa \_\_\_\_\_, com sede à Av. \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato por \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_, com a finalidade de aquisição, sujeitando-se às seguintes cláusulas contratuais pertinentes ao Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_/2024.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O objeto deste contrato é a aquisição de \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR**

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**CLÁUSULA TERCEIRA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será feito em até 20 dias após o recebimento do objeto pela secretaria responsável e a Nota Fiscal pela Secretaria Municipal da Fazenda.

**Parágrafo Primeiro:**

A CONTRATADA apresentará à fiscalização do CONTRATANTE a Nota de Compra referente ao objeto do contrato.

**Parágrafo Segundo:**

Se, da avaliação estabelecida no parágrafo anterior, resultar em exigências a cumprir, o CONTRATANTE reserva-se no direito de suspender o pagamento da parcela de recursos correspondentes até que sejam atendidos pela CONTRATADA, todos os requisitos correspondentes que, em decorrência, vierem a ser formulados pelo Município CONTRATANTE, através de laudos competentes.

**CLÁUSULA QUARTA – DOS PRAZOS**

O prazo do contrato inicia \_\_\_\_\_

**CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

As despesas do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão: Un. Gestora: Categoria: Fonte: Conta:

**CLÁUSULA SEXTA – DA ENTREGA**

O prazo de entrega dos produtos será em conformidade com o Edital/Termo de referencia \_\_\_\_\_ – Processo Adm.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO DIREITO DE FISCALIZAÇÃO**

Parágrafo primeiro – A fiscal do Contrato será o Servidor \_\_\_\_\_

Parágrafo segundo – A fiscalização que resulte em instruções, ordem ou reclamações, a CONTRATANTE transmitirá por escrito à CONTRATADA, objetivando o saneamento de pendências ou dúvidas eventualmente surgidas no decorrer do serviço.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

##### **A contratada responsabiliza-se:**

- a) Por entregar o objeto nos prazos, condições e embalagens, conforme disposto nas normas técnicas e exigências do Termo de Referência;
- b) Pelo pessoal empregado nos serviços de que trata este contrato observando a legislação pertinente, especialmente as obrigações trabalhistas;
- c) Pelo pagamento de salários, seguros, impostos, taxas e leis sociais e toda e qualquer despesa referente ao seu pessoal;
- d) Pela concreta aplicação da legislação em vigor relativo a segurança higiene e medicina do trabalho;
- e) Pela prestação de todas as informações necessárias à utilização do objeto.

#### **CLÁUSULA NONA – DA FORMA DE ADMINISTRAÇÃO**

A administração dar-se-á no atendimento administrativo e técnico, mediante a contratação dos serviços solicitados pelo contratante, a fim de que a prestação de serviço se dê da forma como estabelecido no Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_/2024.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

**Parágrafo primeiro** – A CONTRATANTE poderá declarar rescindido o presente contrato independente de interpeleção ou de procedimento judicial, na forma prescrita na Lei 14.133/21 e no presente contrato, nas seguintes hipóteses:

- a) No atraso de pagamento dos funcionários contratados;
  - b) Na disposição do trabalho de modo inadequado ou na inexecução total do objeto;
  - c) No caso de dolo, culpa, simulação ou fraude na execução do contrato;
  - d) Se a CONTRATADA transferir o contrato ou sua execução no todo ou em parte sem prévia autorização do CONTRATANTE;
  - e) Se a CONTRATADA falir, entrar em concordata, em liquidação ou dissolução ou ainda ocorrer alteração em sua estrutura social que impossibilite ou prejudique a execução dos serviços.
- Parágrafo segundo** – A CONTRATADA poderá solicitar a rescisão ou suspensão do contrato quando a CONTRATANTE não efetuar os pagamentos que lhe são devidos após 60 (sessenta) dias do seu vencimento.
- Parágrafo terceiro** – O contrato poderá ser rescindido por conveniência da CONTRATANTE, sem aplicação de penalidades à CONTRATADA, a qual receberá o valor pelos serviços efetivamente realizados, se, por algum fato superveniente, não seja mais necessária a execução do objeto.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA SANÇÕES**

Comete infração administrativa a CONTRATADA que:

- a) Não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato ou aditivo, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- c) Apresentar documentação falsa;
- d) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- e) Não mantiver a proposta;
- f) Cometer fraude fiscal;
- g) Comportar-se de modo inidôneo, como, por exemplo, emitir declaração falsa quanto às condições de

participação ou quanto ao enquadramento como ME/EPP. 10.2 Sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, são previstas as seguintes sanções:

- a) Advertência.
- b) Multas não compensatórias, nos seguintes termos
  - b.1) De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, limitado a 30% do mesmo valor, por dia de atraso, entendendo-se como atraso a não prestação dos serviços, conforme prazos e condições previstas neste contrato;
  - b.2) De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada no item acima, aplicada em dobro na reincidência;
  - b.3) De 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito ou falha na prestação do serviço, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito ou falha na prestação do serviço;
  - b.4) De 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da adjudicatária em firmar o termo de contrato ou termo aditivo, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de paralisação dos serviços ou não realização a contento por mais de 30 (trinta) dias consecutivos ou intercalados;
- c) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos consecutivos;

d) Declaração de inidoneidade.

A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurarão contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se os prazos para defesa e recurso, de 5 (cinco) dias úteis.

A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

O valor das multas aplicadas será compensado de eventuais créditos que a infratora enquanto contratada, fazer jus. Na inexistência de créditos, o valor deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Após esse prazo, o débito será encaminhado para cobrança administrativa e/ou judicialmente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DISPOSIÇÕES GERAIS**

É parte integrante do presente contrato, independente de transcrição, o edital e seus anexos, a proposta financeira vencedora da licitação e os respectivos documentos de habilitação apresentados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

Para dirimir qualquer questão fundada no presente contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Cacequi/RS, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento, para todos os efeitos legais.

Cacequi – RS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202X

ANA PAULA MACHADO DEL'OLMO

Prefeito Municipal

CONTRATADA