

**EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO DE CANDIDATO, REFERENTE AO PROCESSO  
DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO N.º 48/2025  
(CADASTRO DE RESERVA)**

**INFORME:**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE CACEQUI**, Sra. **ANA PAULA MENDES MACHADO DEL'OLMO** no uso de suas atribuições legais, informa que por haver um único candidato inscrito e classificado no certame para a vaga de **MOTORISTA DE VEICULO PESADO**, foi dispensada a soma de seus títulos.

O candidato abaixo elencado integra a **LISTA DO BANCO DE CADASTRO RESERVA**, é **IMPORTANTE** ressaltar que é imprescindível que **aguarde o contato**, via telefone e/ou e-mail, para que nossa Equipe melhor operacionalize os trâmites legais de convocação e contratação imediata do selecionado, de acordo com as vagas que surgirem junto à Secretaria de Saúde.

O candidato classificado e que **PODERÁ SER CONVOCADO** para o exercício IMEDIATO, deverá comparecer à Secretaria Municipal de Administração, portando os documentos necessários para formalização da contratação, conforme ANEXO I deste edital, **em até 24h após contato da Secretaria Municipal de Administração**.

Em caso do não comparecimento no prazo determinado para apresentação da documentação, sem uma justificativa plausível, ocorrerá a eliminação do candidato do presente certame.

<b>CANDIDATO</b>	<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>
Diego Murari Cambraia	01	1º

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE CACEQUI, EM 11 DE AGOSTO DE 2025.

**ANA PAULA MENDES MACHADO DEL'OLMO**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

## ANEXO I

### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

- 1- Exame Médico Ocupacional;
- 2- Atestado de Saúde Ocupacional;
- 3- Declaração de Acúmulo de Cargo Público;
- 4- Declaração de Bens;
- 5- Certidão de Quitação Eleitoral (disponível na internet);
- 6- Cópia da Carteira de Identidade **(FRENTE E VERSO)**;
- 7- Comprovante de Escolaridade (autenticado);
- 8- Certificado de Reservista;
- 9- Cópia CPF **(FRENTE E VERSO)**;
- 10- PIS/PASEP;
- 11- Foto 3x4;
- 12- Cópia da Certidão de Casamento (se casado);
- 13- Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos (quando houver);
- 14- Alvará de Folha Corrida;
- 15- Cópia do Título Eleitoral **(FRENTE E VERSO)**;
- 16- Cópia da Carteira de Trabalho **(FRENTE E VERSO)**;
- 17- Cópia Comprovante de Residência;
- 18- Número de Telefone para contato \_\_\_\_\_
- 19- Conta **SALÁRIO** no Banco Banrisul;
- 20- Data de Nascimento da Mãe: \_\_/\_\_/\_\_
- 21- Data de Nascimento do Pai: \_\_/\_\_/\_\_

---

Assinatura